委 任 状

年　　月　　日

ロシア極東連邦総合大学函館校　校長　様

【委任者】本人が自署・捺印してください。

氏　名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

住　所：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

私は下記の者を代理人として、証明書の交付申請および受領に係る一切を委任します。

【代理人】

氏　名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

住　所：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電　話:＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

※日中連絡の取れる番号を記入してください。

委任者との関係：□　親　　□　きょうだい　　□　配偶者
□　その他（　　）

※代理人確認書類：□運転免許証　　□パスポート　　□マイナンバーカード

≪記載上の注意≫
委任者は、発行を求める証明書に記載される本人とします。委任者・代理人欄を含め上記すべてを自筆で記入してください。記載事項および押印に漏れがある場合は無効となります。

≪その他の注意≫
委任者（本人）に電話等で委任内容を確認させていただく場合があります。確認できない場合、証明書は発行できませんので予めご了承ください。代理申請の際には、受任者（代理人）であることを確認できる公的な写真付き身分証明書を必ずご持参ください。